

Рассмотрено
На заседании
Управляющего совета
МОБУ СОШ с. Алатана
Протокол № 3 от 04.05.02.2026 г.

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 7 от 05.02.2026 г.

Утвержден
Директор
МОБУ СОШ с. Алатана
Давлетов Р. Х.
Приказ №12 от 06.02.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОБУ СОШ с. Алатана

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Алатана муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан (далее Положение) разработано с целью соблюдения законодательства российской Федерации в области образования в части приёма граждан в общеобразовательное учреждение.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 2.09. 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Общие требования

2.1. В школу на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане согласно пункту 3 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, а именно: граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территориях, закреплённых за образовательным учреждением.

2.2. Школа осуществляет учёт граждан, проживающих на закреплённой территории, подлежащих обязательному обучению и обеспечивает их приём. В приёме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. Свободными считаются места в классах наполняемостью менее 25 человек.

2.3. Школа обязана ознакомить поступающих на обучение граждан и их родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы сети Интернет, с лицензией на осуществление об-

разовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы, с основными образовательными программами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося. Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.5. Прием граждан в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) на общедоступной основе (п.3 ст.55 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (индивидуальному учебному плану) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (п.3 ст.55 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), на основании заключения медицинской организации и обращения в письменной форме обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) (постановление Правительства Республики Башкортостан от 9 декабря 2013 г. № 585 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации").

2.7 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Зачисление граждан, прибывших в Школу в течение учебного года, оформляется приказом директора в день подачи заявления при предоставлении следующих документов: - заявление на имя директора о зачислении с согласием на использование и обработку персональных данных гражданина, поступающего на обучение в образовательное учреждение; - личную карту гражданина, заверенную подписью директора и печатью учреждения, в котором он обучался ранее; ведомость текущих оценок, заверенную печатью образовательной организации, в которой он обучался ранее;

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3. Прием в первые классы

3.1. В первый класс Школы принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев и не более 8 лет, независимо от уровня их подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. (п. 1 ст.67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан

в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

3.3. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

Для приема в Школу:

3.5. родители (законные представители) Детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.6. родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка; родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3.9. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей — родителей, усыновителей, опекунов.

3.10. Прием заявлений в первый класс граждан, зарегистрированных на территории, закрепленной за Школой, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.11. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.13. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие

право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации. 3.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью.

3.14. После окончания приема заявлений зачисления в Школу оформляется приказом директора Школы по мере комплектования классов, но не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей). На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.15. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети

«Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории

4. Прием в десятый класс

4.1. На третью ступень обучения принимаются граждане, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании.

4.2. Прием заявлений в 10 класс осуществляется до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

4.3. При приеме в Школу для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не предоставляется.

4.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. При приеме учащихся в 10-11 классы при переводе из другой образовательной организации поступающий на обучение совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют документ, удостоверяющий личность, и предоставляют в Школу следующие документы:

- заявление на имя директора о зачислении с согласием на использование и обработку персональных данных гражданина, поступающего на обучение в Школу;

- аттестат об основном общем образовании (подлинник);

-личную карту гражданина, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации, в которой он обучался ранее(при переводе обучающегося в течение учебного года);

-ведомость текущих оценок (при переводе обучающегося в течение учебного года),заверенную печатью образовательной организации, в которой он обучался ранее.